

佐渡自然共生科学センター施設使用申請書・記入要領

【使用申請書・使用者内訳】

- ・ **背景が緑色のセル**に記入してください。
- ・ **背景が黄色のセル**はセンター記載欄ですので、何も記入しないでください。

=使用期間=

- ・ 日帰り利用の場合、「使用期間」と「(日帰り利用)」の両方の欄に記入してください。

=電話番号・Eメール=

- ・ どちらか片方だけではなく、電話番号とEメールアドレスの両方を記入してください。

=使用目的=

- ・ 最も当てはまる使用目的を1つ選んでください。
- ・ 新潟大学以外の大学、専門学校による実習は「教育共同利用」を選択してください。
- ・ 佐渡島内の学校による実習は、「佐渡島内の市民を対象とした行事等」を選択してください。その他の地域の小学校、中学校、高校等による実習は「その他教育利用」を選択してください。
- ・ 研究利用の場合、センター教職員との共同研究の場合は「共同研究」を、それ以外の場合は「その他研究利用」を選択してください。

=船舶使用=

- ・ 船舶の諸元および装備は臨海実験所ホームページ (<https://www.sc.niigata-u.ac.jp/sc/sadomarine/facilities.html#vessels>) にてご確認ください。
- ・ 不明な点は臨海実験所までお問い合わせください。

=使用者内訳=

- ・ 使用代表者を含めた使用者全員の情報を記入してください。

【利用者名簿・食事申込表】

- ・ シート上部の指示に従って、F列、G列、N列以降を記入してください。
- ・ 食事は実習利用の場合のみ発注可能です。実習以外での利用の場合は、N列以降には何も記入しないでください。